

座長をおつとめいただく先生方へ

オンラインLIVE（12月17日・18日）

- 1) Zoom招待状に沿って、該当するプログラムの前日までにお名前（日本語または英語表記のフルネーム）、メールアドレスのご登録をお済ませ下さい。
- 2) 各自でカメラ・マイク搭載のPCか、Webカメラ・マイクの接続されたPCのご用意をお願い致します。パソコン内蔵マイクは收音範囲が広くノイズを生じることも多いため、ヘッドセットをご使用いただくか、周囲の雑音の影響を受けにくい環境の確保にご協力をお願いいたします。
- 3) 事務局より予め「リハーサル用URL」と「パネリスト用URL」をお送りします。ご担当プログラム開始40分前にリハーサル用URLよりリハーサル室に入室してください。リハーサル終了後、講演開始時間になりましたら、パネリスト用URLより会議室に入室していただけます。
- 4) ご担当されるプログラムの際はハウリングを防ぐため、発表時は同室内にオーディオがアクティブな状態のコンピューターが複数存在しないようご注意ください。また、ご自身の担当されるプログラム内においても、ご発言時以外はマイクを「ミュート」にしてください。
- 5) プログラムの進行に際しては時間の厳守をお願いするとともに、発表が円滑に進行するようご配慮ください。また計時はご自身で行っていただくようお願いいたします。

Webポスター発表

- 1) 一般演題Webポスターは**12月17日（土）**より学術大会ホームページにて公開いたします。
- 2) 参加者からの質問は**12月28日（水）**を締め切りとし、学会事務局にて集計します。その後運営事務局より、集計した質問を座長の先生方へメールでお送りいたします。参加者からの質問への補足や座長からのご質問を追加していただき、**1月14日（土）**までに事務局にご返送ください。
- 3) ご返送いただいた質問は事務局から演者へメールで配信し、回答を依頼します。
- 4) 演者からの回答は座長の先生方にお送りします。その内容等をご確認頂いた上で「質疑応答」として学術大会ホームページで公開いたします。
- 5) 本セッションでは演者、参加者とも書面での質疑応答となりますが、円滑に進行するようご配慮いただければ幸いです。